



**AVIS DE RELANCE PUBLIC D'APPEL A LA MANIFESTATION D'INTERET : N° 001/IADH/2026
POUR LA FOURNITURE DE MATERIELS ET CONSOMMABLES DE BUREAU**

Initiative d'Appui au Développement Humain Durable « IADH » en sigle est une association sans but lucratif qui a été créée sous régime du décret-loi no 1/11 du 18 avril 1992, agréée sous l'ordonnance ministériel n° 530/476 du 13/04/2009.

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités, l'IADH lance un avis d'appel à manifestation d'intérêt pour le recrutement des maisons capables de lui fournir du matériels et consommables de bureau pour son fonctionnement au quotidien pour une période d'une année. Cet appel d'offre peut être téléchargé sur le site internet de l'IADH (www.iadh.bi).

Article 1 : Objet de l'appel d'offres

Le présent appel d'offres a pour objet la sélection d'un ou plusieurs fournisseurs chargés de la livraison de fourniture de bureau conformément à la liste non exhaustive décrite à l'article 6 du présent avis d'appel d'offre. La composition des fournitures est présentée sous formes de deux lots indépendants:

Lot n°1: Matériel bureautique

Lot n°2: Matériel d'entretien

Article2. Conditions de participation

La participation est ouverte à toute personne morale légalement constituée, spécialisée dans la fourniture de matériels de bureau et disposant des capacités techniques, financières et administratives requises. Ainsi, Les soumissionnaires devront démontrer leur capacité technique en fournissant les procès-verbaux de réception et/ou les bordereaux d'expédition des services similaires exécutés au cours des deux dernières années et l'existence d'un magasin ou stock de matériel faisant objet du marché pouvant être visité.

Article 3. Des documents administratifs

Le soumissionnaire doit, en plus des attestations prouvant ses capacités techniques fournir les documents suivants :

- ✓ Une copie du registre de commerce ;
- ✓ Le certificat d'identification Fiscale (NIF);
- ✓ Une attestation de non redevabilité délivrée par l'OBR en cours de validité au jour fixé de délai limite pour le dépôt des offres ;
- ✓ Attestation de capacité financière (fonds propres ou disposer d'une ligne de crédit) délivrée par une banque ou institution financière agréée au Burundi.
- ✓ L'adresse physique du magasin ou stock du matériel faisant objet du marché

Article 4. De la validité des prix présentés

Les prix proposés lors de la soumission du présent appel à manifestation d'intérêt devront rester inchangés (valables) pendant au moins six mois à compter à partir de la date d'attribution du présent marché aux soumissionnaires gagnants.

Article 5: Présentation des offres

Pour chacun des 2 lots, les offres doivent être déposées, en indiquant le lot de la soumission et le bordereau de prix pour chaque article selon le format proposé à l'article 6.



Article 6 : Composition des lots

Lot n° 1 : Matériel bureautique selon le détail en annexe

N°	INTITULES	Unité	Prix unitaire toute taxe comprise
1	Agenda GF	Pièce	
2	Agenda MF	pièce	
3	Agrafe GF	Boite	
4	Agrafe	pièce	
5	Agrafe MF	Boite	
6	Agrafe PF	Boite	
7	Agrafeuse GF	pièce	
8	Agrafeuse MF	pièce	
9	Agrafeuse PF	pièce	
10	Agrafeuse PF	pièce	
11	Attache 33 mm	Boite	
12	Attache 50 mm	Boite	
13	Attache 78 mm	Boite	
14	Attaches petit format Kangaro	pièce	
15	Attaches GT	Boite	
16	Attache tout 33 mm	pièce	
17	Back à papier	Kit	
18	Block notes GF	pièce	
19	Block notes PF	pièce	
20	Boite d'archive	pièce	
21	Bordereau d'expédition	pièce	
22	Calculatrice Commerciale PF	pièce	
23	Calculatrice Commerciale GF	pièce	
24	Calculatrice scientifique	pièce	
25	Carnet de reçu	pièce	
26	Ciseau de bureau GF	pièce	
27	Ciseau de bureau PF	pièce	
28	Classeur en carton	pièce	
29	Classeur en plastique	pièce	
30	Classeur PF en couleur	pièce	
31	Craies de couleur	pièce	



N°	INTITULES	Unité	Prix unitaire toute taxe comprise
32	Craies blanches	Boite	
33	Ancre correcteur forme BIC	pièce	
34	Ancre pour tampon	pièce	
35	Enveloppe par avion	Boite de 50 pièces	
36	Enveloppe sac A2	Boite de 50 pièces	
37	Enveloppe sac A3	Boite de 50 pièce	
38	Enveloppe sac A4	Boite de 50 pièces	
39	Enveloppe sac A5	Boite de 50 pièces	
40	Enveloppe A1	Paquet	
41	Etais	Paquet	
42	Intercalaire	Pièce	
43	Farde à suspendre	pièce	
44	Farde à tringle	pièce	
45	Farde chemise	pièce	
46	Feutre	Boite	
47	Flip shart	pièce	
48	Latte de 30 cm	pièce	
49	Latte de 50 cm	pièce	
50	Papier carton	Boite	
51	Papier collant adhésif GF Rouleau de 6 pièces	Rouleau	
52	Papier collant adhésif PF Rouleau de 12 pièces	Rouleau	
53	Papier collant simple scotch de 6 pièces	Rouleau	
54	Papier collant PF (une pièce)	pièce	
55	Papier couché	Rame	
56	Papier duplicateur double A	Rame	
57	Papier listing une copie	Doc	
58	Papier listing GF 2 COPIES	Doc	
59	Papier listing 3 copies	Doc	
60	Papier photo paquet de 24 pièces	Paquet	
61	Perforateur PF	pièce	
62	Perforateur GF	pièce	
63	Perforateur MF	pièce	
64	Pile AA	pièce	
65	Pile touche	pièce	
66	Pile crayon AA	pièce	



N°	INTITULES	Unité	Prix unitaire toute taxe comprise
67	Porte document	pièce	
68	Porte stylo	pièce	
69	POST IT MF	Pièce	
70	Postit PF	Pièce	
71	Post it couleurs différentes	Pièce	
72	Post it GF	pièce	
73	Registre 2eme qualité	pièce	
74	Registre original	pièce	
75	Registre des lettres expédiées	pièce	
76	Registre des lettres reçues	Pièce	
77	Signataire	Pièce	
78	Spiral de 18 mm à 25 mm boite de 100 pièces	Boite	
79	Spiral 22 mm		
80	Spiral 6 mm		
81	Spiral 8 mm		
82	Spiral 14 à 20		
83	Spiral 24 à 30		
84	Spiral 6mm à 14 mm	Boite de 100	
85	Spiral 40 à 50 mm		
86	Stylo OBAMA	piece	
87	Stylos bic	boite	
88	Stylo à bille	pièce	
89	Surligneur	pièce	
90	Tampon	pièce	
91	Cahier de 100feuilles	Pièce	
92	Cahier de 60 feuilles	pièce	
93	Cahier de 48 feuilles	pièce	
94	Cahier de 36 feuilles	pièce	
95	Cahier de 24 feuilles	Pièce	
96	Crayon ordinaire	pièce	
97	Gomme	pièce	
98	Journal de classe	pièce	
99	Livre de caisse	pièce	
101	Carnet de transmission	Piece	
102	Marqueur effaçable	Piece	
103	Colle de bureau	pièce	



N°	INTITULES	Unité	Prix unitaire toute taxe comprise
104	Colle bateau PF	pièce	
105	Colle bateau MF	pièce	
106	Colle bateau GF	pièce	
107	Clips PF	pièce	
108	Clips MF	Pièce	
109	Clips GF	pièce	
110	Clips	pièce	
111	Adaptateur	pièce	
112	Désagrafe	pièce	
113	Cartouche laser O5 A	pièce	
114	Cartouche laser 126 A couleur	pièce	
115	Cartouche laser 17 A	pièce	
116	Cartouche laser 30A	pièce	
117	Cartouche laser 35 A	pièce	
118	Cartouche laser 36 A	pièce	
119	Cartouche laser 49 A	pièce	
120	Cartouche laser 51 A	pièce	
121	Cartouche laser 61 A	pièce	
122	Cartouche laser 64 A	pièce	
123	Cartouche laser 728 A	pièce	
124	Cartouche laser 737 A	pièce	
125	Cartouche laser 78 A	pièce	
126	Cartouche laser 79 A	pièce	
127	Cartouche laser 80 A	pièce	
128	Cartouche laser 90 A	pièce	
129	Cartouche laser 130 A	pièce	
130	Cartouche laser 201 A	pièce	
131	Cartouche laser 203 A	pièce	
132	Cartouche laser 410 A	pièce	
133	Cartouche laser 59 A	pièce	
134	Cartouche laser 216 A	pièce	
135	Cartouche laser 207 A	pièce	
136	Cartouche laser 052 A	pièce	
137	Cartouche laser 83 A	pièce	
138	Cartouche laser 53 A	pièce	
139	Cartouche HP 2318	pièce	



N°	INTITULES	Unité	Prix unitaire toute taxe comprise
140	Autre cartouche (préciser).....		
141	TONNER 2525	pièce	
142	TONNER 2520	pièce	
143	TONNER 2016	pièce	
144	TONNER CVX 32	pièce	
145	TONNER GPR 16	pièce	
146	TONNER GPR 18	pièce	
147	TONNER CVX 33	pièce	
148	TONNER CVX 42	pièce	
149	Tambour IR 2318	pièce	
150	Boites d'archivage	pièce	

Lot n° 2 : Matériel d'entretien

N°	Intitulés	Unité	Prix unitaire toute taxe comprise
1	PH paquet de 10 pièce	paquet	
2	Torchon	pièce	
3	Balais	pièce	
4	Air flesh	pièce	
5	Savon muganga	paquet	
6	Savon give	paquet	
7	OMO 5 KG	paquet	
8	Chamoisette	pièce	
9	Serviette en tissus	pièce	
10	Savon liquid de 5 L	pièce	
11	Désinfectant	pièce	
12	VIM	pièce	
13	Désinfectant	pièce	
14	Essuie-tout	pièce	

Article 7. De la durée de soumission

Les offres sous plis fermés seront déposées au secrétariat de l'IADH sis à Rohero 2, avenue Kunkiko N°11, tous les jours ouvrables de 8h à 17h à partir du 20/05/2026 jusqu'à 26/04/2026 à 17h00.

Pour de plus amples informations, veuillez contacter au secrétariat de l'IADH au numéro +257 22 27 94 41.

Fait à Bujumbura, le 20/05/2026

Pour l'IADH

La Direction